

BUKU PEDOMAN

KULIAH KERJA NYATA
(KKN)

ANGKATAN XXIV



SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM
(STAI) MIFTAHUL ULUM

JL.KEPODANG IV KM 11
TANJUNGPINANG-KEPRI
<https://staimuatnjungpinang.ac.id>

PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah swt yang telah menganugerahi kekuatan dan petunjuk sehingga penyusunan buku pedoman Kuliah Kerja Nyata (KKN) dapat terselesaikan. Buku pedoman ini disusun sebagai upaya agar para peserta KKN memiliki dasar dan acuan dalam melaksanakan kegiatan.

Program KKN sendiri sebenarnya tidak dirancang untuk implementasi teori atau ilmu pengetahuan yang telah para mahasiswa peroleh di bangku kuliah ke masyarakat. Akan tetapi KKN sebenarnya lebih sebagai sarana agar para mahasiswa belajar dari masyarakat. Meski tentu saja, sebagai tanggung jawab moral dan kemanusiaan, para mahasiswa perlu untuk berkontribusi kepada masyarakat berbekal kemampuan yang mereka miliki. Oleh karenanya, buku pedoman ini dirancang agar para mahasiswa berhasil berkolaborasi dengan masyarakat dalam menemukan potensi yang ada di masyarakat, untuk kemudian mengatasi berbagai persoalan dengan potensi-potensi tersebut.

Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini sebagai respon terhadap perkembangan lembaga yang peduli kondisi saat di tengah pandemi covid-19, hal tersebut sebagai bagian promosi lembaga terhadap masyarakat luas.

Meski demikian kami menyadari bahwa buku pedoman pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini masih jauh dari sempurna, karena memang idealnya pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) membutuhkan waktu yang tidak singkat. Karena itu kami mengharap masukan dan *support* semua pihak, mahasiswa, DPL dan pihak pimpinan),serta masyarakat setempat untuk perbaikan di masa yang akan datang.

Kepada semua pihak yang mendukung program ini, di antaranya; Lembaga Penjamin Mutu Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LPMP2M), pimpinan, Jurusan, mahasiswa di lingkungan STAI-MU Tanjungpinang Tak lupa juga kami ucapkan terima semua pihak. Semoga apa yang kita upayakan bersama dapat bermanfaat, sehingga terwujud masyarakat yang mandiri dan sejahtera.

Tanjungpinang, Maret 2021

ttd,

Tim Penyusun

Daftar Isi

PENGANTAR

Daftar Isi

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang**
- B. Dasar Hukum**

BAB II SASARAN ATAU PENERIMA MANFAAT

- A. Bagi Masyarakat**
- B. Bagi Mahasiswa**

BAB III TIMELINE KKN

- A. Time Line Kegiatan KKN**
- B. Prapelaksanaan KKN**

BAB IV TUGAS POKOK DAN FUNSGI (TUPOKSI)

- A. Tugas dan Fungsi Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)**
- B. Kriteria Ketua Kelompok**
- C. Mekanisme Pemilihan**
- D. Tugas dan Fungsi**
- E. Program Unggulan KKN**

BAB V TATA TERTIB DAN SANKSI

- A. Tata Tertib**
- B. Sanksi**

BAB VI LANGKAH-LANGKAH PELAKSANAAN KKN

- A. Pertama**
- B. kedua**
- C. Ketiga**
- D. Keempat**
- E. Kelima**

BAB VII PENYUSUNAN LAPORAN DAN MEKANISME PENGUMPULAN

- A. PENYUSUNAN LAPORAN**
- B. MEKANISME PENGUMPULAN**

Lampiran

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Kebermanfaatannya perguruan tinggi di tengah masyarakat adalah sebuah keharusan. Jika sebuah kampus tidak pernah hadir atau menyentuh masyarakat maka ilmu yang dipelajari di kampus hanya sebagai ilmu saja. Hadir di tengah masyarakat juga menjadi bagian dari amanah tri dharma perguruan tinggi. Yakni pengabdian kepada masyarakat.

Sekolah Tinggi Agama Islam (STAI) Miftahul Ulum Tanjungpinang sebagai salah satu Perguruan Tinggi Keagamaan Islam (PTKI) terus meningkatkan kualitas. Termasuk memaksimalkan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang merupakan keharusan bagi setiap lembaga untuk mampu berdaya saing di tingkat nasional bahkan internasional di masa yang akan datang secara terus-menerus.

Salah satu Tri Dharma Perguruan tinggi, yakni digelarnya Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang berorientasi pada kegiatan lapangan bagi mahasiswa yang menempuh bagian akhir dari program pendidikan S-1. Program yang bersifat wajib bagi semua mahasiswa karena Sekolah Tinggi Agama Islam (STAI) Miftahul Ulum Tanjungpinang mempercayai bahwa program ini mampu mendorong empati mahasiswa dan dapat memberikan sumbangan bagi penyelesaian persoalan yang ada di masyarakat.

Dengan belajar bersama-sama masyarakat, akan banyak hal baru yang ditemui mahasiswa. Masyarakat akan belajar dari mahasiswa dan sebaliknya mahasiswa akan banyak memperoleh pengetahuan dari masyarakat. Interaksi seperti inilah yang diharapkan akan muncul dan menjadikan program ini sebagai program yang menyenangkan dan

mempunyai manfaat yang signifikan bagi lembaga, mahasiswa, masyarakat dan *stakeholders* atau mitra.

Di tengah kondisi Indonesia yang tengah dilanda wabah virus corona atau Covid-19, kondisi masyarakat telah berubah. Kebijakan menjaga jarak fisik hingga sosial pun dihimbau oleh pemerintah. Bahkan, di daerah yang menjadi zona merah dengan jumlah positif covid-19 tinggi dilakukan pembatasan sosial berskala besar.

Melihat kondisi wabah seperti ini, sudah seharusnya Kuliah Kerja Nyata (KKN) dilakukan inovasi agar tetap bisa berjalan. Keberadaan teknologi informasi ini sangat memungkinkan untuk pelaksanaan KKN tanpa harus kontak sosial ataupun kontak fisik dengan masyarakat. Salah satunya dengan menggunakan berbagai platform media sosial yang dapat dimanfaatkan oleh mahasiswa untuk melakukan edukasi, himbauan, ataupun penyampaian informasi berjejaring.

Adanya kebijakan menjalani kehidupan dengan tatanan baru atau biasa disebut dengan *new normal* maka selain dengan menggunakan teknologi informasi maka perlu ada pelaksanaan kerja-kerja lapangan dengan menjalankan protocol kesehatan yang ketat. Seperti, menggunakan masker, menjaga jarak hingga mencuci tangan dengan sabun.

Sebagaimana yang disampaikan melalui Surat Edaran Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor : 657/03/2020 tentang Upaya Pencegahan Penyebaran Covid-19 (Corona) di Lingkungan Perguruan Tinggi Keagamaan Islam dan Surat Edaran Nomor : 697/03/2020 tentang perubahan atas Surat Edaran Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor : 657/03/2020 tentang Upaya Pencegahan Penyebaran Covid-

19 (Corona) di Lingkungan Perguruan Tinggi Keagamaan Islam, serta Surat dari Direktur Pendidikan Tinggi Islam Nomor : B- 713/DJ.I/Dt.I.III/TL.00/04/2020 perihal Tindak Lanjut Edaran Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor : 697/03/2020 di bidang Litabdimas (Penelitian, Publikasi Ilmiah, dan Pengabdian Kepada Masyarakat), bahwa pelaksanaan pengabdian masyarakat yang dilakukan oleh mahasiswa dalam bentuk KKN dilakukan dengan pola Kuliah Kerja Nyata Dari Rumah (KKN-DR) dan Kuliah Kerja Nyata Kerja Sosial (KKN-KS). Demi keberlangsungan Kuliah Kerja Nyata (KKN) STAI-MU Tanjungpinang maka diperlukannya sebuah petunjuk teknis.

B. Dasar Hukum

- a. Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
- b. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Pendidikan.
- c. Peraturan pemerintah Nomor 19 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan
- d. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang perubahan atas peraturan pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan
- e. Permendiknas no 41 tahun 2007 tentang Standar Proses.
- f. Surat Edaran Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor : 657/03/2020 tentang Upaya Pencegahan Penyebaran Covid-19 (Corona) di Lingkungan Perguruan Tinggi Keagamaan Islam

- g. Surat Edaran Nomor : 697/03/2020 tentang perubahan atas Surat Edaran Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor : 657/03/2020 tentang Upaya Pencegahan Penyebaran Covid-19 (Corona) di Lingkungan Perguruan Tinggi Keagamaan Islam.
- h. Surat Direktur Pendidikan Tinggi Islam Nomor : B-713/DJ.I/Dt.I.III/TL.00/04/2020 perihal Tindak Lanjut Edaran Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor : 697/03/2020 di bidang Litabdimas (Penelitian, Publikasi Ilmiah, dan Pengabdian Kepada Masyarakat).

BAB II

KONSEP KKN DAN SASARAN ATAU PENERIMA MANFAAT

1.KONSEP KKN

- a. Pendampingan Desa/Lingkungan
- b. Tidak ada Posko KKN (Live In)
- c. Kerjasama dengan Desa untuk mendukung Program Desa
- d. Monitoring ke Mitra – Masyarakat
- e. Klasterisasi Kelompok Berdasarkan Domisili Mahasiswa

2.Adapun sasaran dan manfaat yang diharapkan adalah:

A. Bagi Masyarakat:

- a. Mendapat informasi yang bermanfaat tentang dakwah ataupun moderasi beragama.
- b. Mendapat penyuluhan tentang berbagai pengetahuan yang bermanfaat.
- c. Membantu masyarakat yang terdampak covid-19.
- d. Adanya digitalisasi pembelajaran .

B. Bagi Mahasiswa:

- a. Mengabdikan secara langsung kepada masyarakat dalam proses pemberdayaan, pembangunan dan pemeliharaan serta pemanfaatan lembaga dan lingkungan kearah kemajuan .
- b. Memperdalam penghayatan mahasiswa tentang cara berpikir dan bekerja interdisipliner/lintas sektoral serta memanfaatkan hasil pendidikannya bagi kehidupan masyarakat.
- c. Mendewasakan alam pikiran mahasiswa untuk melaksanakan pengkajian, penelitian dan pemecahan masalah yang ada dalam masyarakat secara ilmiah dan pragmatis.
- d. Memberikan pengalaman praktis bagi mahasiswa dalam melaksanakan program pemberdayaan masyarakat sehingga kelak apabila telah menjadi sarjana sanggup

berdiri sendiri dan siap menempati posisi strategis di tengah-tengah kehidupan masyarakat. e.

Mengembangkan potensi mahasiswa untuk menjadi seorang perencana sosial (*social planner*), pendidik masyarakat (*social educator*), penata dan pengatur masyarakat (*social administrator*) dengan kemampuan inovasi dan *problem solving*.

- f. Mengembangkan kemampuan dalam melakukan pemecahan masalah melalui pengembangan *research* berdasarkan potensi dan sumberdaya yang dimiliki.

BAB III

TIMELINE KKN 2021

A. Time Line Kegiatan KKN

Pengumuman Pendaftaran	:	11	Feb-8	Maret	2021
Pembekalan KKN	:	29		Maret	2021
Pelepasan KKN	:	30		Maret	2021
Pelaksanaan KKN	:	29	Maret s/d	7 Juni	2021
Pengumpulan Laporan	:	8 s/d	15	Juni	2021

B. Pra pelaksanaan KKN

a. Pembekalan

Jam 8.30-09.00 Pembukaan

Jam 09.00-10.00 Urgensi KKnN program Kerja

Jam 10.00-11.00 Penyusunan Program Kerja

Jam 11.30-12.00 Penulisan Laporan KKN

Jam 13.00-13.30 Pengarahan Pembimbing

Jam 13.30-14.00 Pelepasan KKN

b. Pembuatan Struktur Kelompok KKN

c. Koordinasi dengan DPL

d. Memilih masalah yang akan di buat

BAB IV

TUGAS POKOK DAN FUNSGI (TUPOKSI)

A. Tugas dan Fungsi Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)

Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) adalah dosen yang bertugas sebagai pendamping mahasiswa selama kegiatan KKN. Adapun tugas dan fungsinya sebagai berikut:

- a. Memberikan pengarahan dan koordinasi kepada mahasiswa dampingannya.
- b. Mendampingi dan membimbing mahasiswa selama kegiatan KKN khususnya penggalian potensi dan pelaksanaan program.
- c. Sebagai representasi kampus, DPL menjalin komunikasi yang baik dengan pihak-pihak terkait.

B. Kriteria Ketua Kelompok

- a. Komunikatif; punya kemampuan komunikasi yang baik.
- b. Kepercayaan Diri; punya kepercayaan diri yang tinggi, terutama berbicara di depan khalayak.
- c. Humble; mudah akrab dengan banyak pihak.
- d. Leadership; punya jiwa kepemimpinan (diutamakan yang punya pengalaman berorganisasi).
- e. Responsif; terhubung ke alat komunikasi dan medsos yang aktif.
- f. Sehat; jasmani rohani.
- g. Berkepribadian baik.

C. Mekanisme Pemilihan:

- a. Ketua Kelompok: Dipilih dari musyawarah anggota kelompok tanpa harus melakukan tatap muka.
- b. Jika ketua tidak berkenan anggota kelompok bisa menunjuk ketua setelah disepakati bersama.

D. Tugas dan Fungsi:

Ketua Kelompok

- a. Menjadi kordinator untuk penyusunan program di masing-masing kelompok.
- b. Menjalin komunikasi yang baik dengan anggota kelompoknya.
- c. Memastikan keamanan dan ketertiban kelompoknya.

E. Program Unggulan KKN 2021

1. Peningkatan kualitas kehidupan masyarakat berbasis dakwah Islam
2. Pendampingan pendidikan dan keterampilan bagi pelajar atau pengajar secara
3. Pendampingan dan pengelolaan Sampah Mandiri di Lingkup Rumah Tangga
4. Pengembangan potensi masyarakat berbasis inovasi kesehatan, literasi sains dan teknologi tepat guna atau model rekayasa social

Setiap Kelompok harus membuat tiga program dan satu program individu

3 Program Unggulan Kelompok (1,2,3)

1 Program Individu (4)

BAB V

TATA TERTIB DAN SANKSI

A. Tata Tertib

Adanya tata tertib KKN ini untuk memberikan rambu-rambu agar mahasiswa tetap menjaga nama baik kampus saat menjalankan kegiatan di lokasi KKN. Berikut ini, tata tertibnya.

1. Peserta KKN wajib mengikuti pembekalan secara saksama, dan bagi peserta yang tidak mengikuti pembekalan dianggap mengundurkan diri.
2. Peserta KKN dilarang bermalam di lokasi KKN.
3. Bersikap sopan dan senantiasa menjunjung tinggi nama baik dan citra almamater STAI-MU Tanjungpinang;
4. Tidak berambut panjang bagi laki-laki dan tidak berpakaian ketat bagi perempuan;
5. Selalu menjaga akhlaqul karimah sesuai dengan syariat Islam;
6. Melaksanakan tugas KKN dengan penuh tanggung jawab dan dedikasi tinggi;
7. Beradaptasi dan mengendalikan diri terhadap kehidupan saat kondisi pandemi;
8. Memperhatikan protokol kesehatan yang ketat 5 M
9. Tidak akan mengangkat tema-tema sensitif yang membahayakan ukhuwah Islamiyah dan kerukunan antar umat beragama;
10. Jika tampil di dunia maya harus tetap menjaga etika dan menjunjung tinggi nilai-nilai toleransi dan nasionalisme.
12. Melaksanakan ibadah dengan baik sesuai ajaran Agama Islam yang dianutnya.

B. Sanksi

1. Peserta yang tidak melaksanakan tugas KKN dengan baik akan diberikan teguran, jika tidak mengindahkan maka akan diberikan penurunan nilai, jika tetap tidak mengindahkan maka tidak akan diluluskan.
2. Bagi yang tidak mematuhi protokol kesehatan secara ketat saat kegiatan akan dikurangi nilainya.
3. Peserta KKN dinyatakan tidak lulus apabila terbukti melakukan perbuatan yang melanggar hukum seperti: membawa dan minum obat-obatan terlarang, asusila, dan lain-lain.

BAB VI

LANGKAH-LANGKAH KKN

1. Pertama

- a. Melakukan Identifikasi tentang kegiatan atau bentuk KKN yang akan dilakukan
- b. Secara Kelompok melakukan pengamatan tentang potensi desa masing-masing dan berkoordinasi dengan aparat setempat
- c. Koordinasi dengan DPL tentang rancangan kegiatan.
- d. Secara individu mulai memetakan siapa yang akan diajar untuk program mengajar

2. Kedua

- a. Memastikan kegiatan yang akan diselenggarakan
- b. Melakukan perencanaan kegiatan
- c. Koordinasi dengan pihak lain dalam kegiatan yang digelar.

3. Ketiga

- a. Pelaksanaan program kegiatan
- b. Evaluasi program
- c. Rencana tindak lanjut (Pemetaan untuk keberlanjutan program KKN).

4. Keempat

- a. Analisis kegiatan yang telah diselenggarakan
- b. Penutupan KKN

5. Kelima

- a. Penyusunan laporan kegiatan KKN.
- b. Penyerahan Laporan KKN

BAB VIII

PENYUSUNAN LAPORAN DAN MEKANISME PENGUMPULAN

A. PENYUSUNAN LAPORAN

Laporan pelaksanaan dimaksud sebagai sarana penyampaian informasi tentang kegiatan KKN dan pertanggungjawaban program kegiatan yang dilakukan. Laporan KKN- terdiri dari:

LAPORAN INDIVIDU

Berisikan tentang pengalaman dan kegiatan anda. Dengan tema sesuai dengan yang telah disepakati kelompok. Seperti Mengajar, potensi UMKM atau pengalaman tentang KKN di tengah Pandemi. Tuliskan dengan bahasa yang santun dan sopan serta berikan sentuhan kisah menarik dari apa yang telah ada lakukan. Seperti Video Mengajar Kegiatan mengajar bentuk laporannya adalah berupa video dengan durasi minimal satu menit. Video memperlihatkan saat anda memberikan pendampingan belajar .

LAPORAN KELOMPOK

Laporan kegiatan berisi tentang perencanaan hingga proses kegiatan yang telah dikerjakan. Dengan ketentuan kertas: A4, Font: Times New Roman, ukuran Font: 12, Spasi: 1,5, Margin top (3 cm), left (4 cm), right (3 cm), bottom (3 cm).

Sistematika Laporan Kelompok

Halaman Sampul

Halaman pengesahan

Ringkasan.

Kata pengantar

Daftar isi.

BAB I Pendahuluan

- A. Analisis masalah
- B. Identifikasi dan perumusan masalah

BAB II Tujuan dan Manfaat

- A. Tujuan Kegiatan
- B. Manfaat Kegiatan
- C.

BAB III : Gambaran Umum Lokasi KKN

- A. Geografis Lokasi
- B. Keadaan sarana dan prasana

BAB IV Pelaksanaan Kegiatan

- A. Realisasi kegiatan
- B. Khalayak sasaran
- C. Relevansi bagi masyarakat
- D. Hasil kegiatan

BAB V Penutup

- A. Kesimpulan
- B. Saran

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Daftar hadir peserta
2. Materi pelatihan
3. Jadwal kegiatan
4. foto-foto kegiatan
5. Laporan Individu

B. MEKANISME PENGUMPULAN

1. Laporan Individu

Mekanisme pengumpulan untuk tugas individu dikumpulkan di ketua kelompok. Kemudian ketua kelompok me-layout kumpulan kedalam laporan kelompok

2.Laporan kelompok

Laporan kelompok dipastikan sudah sesuai dengan format yang telah disediakan. Pengumpulan dilakukan ketua kelompok ke pembibing dan teruskan ke LPMP2M. Untuk video simpan pada *google drive*. Kemudian, link *google drive* yang dikirimkan ke LPMP2M.

LAMPIRAN:

**MATRIKS RENCANA DAN PELAKSANAAN KEGIATAN KKN STAI
MIFTAHUL ULUM TANJUNGPINANG TAHUN 2021**

LOKASI KKN:

PROGRAM	BULAN KE 1					BULAN ke 2					
	Hari ke					Hari Ke					
	1	2	4	5	dst	1	2	3	4	5	dst
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
dst											

.....,.....

Menyetujui
Lurah/Kades/RW/RT

Mengetahui
DPL

Ketua Klp KKN

.....

.....

.....

PROGRAM KERJA KELOMPOK KKN

Ketua Kelompok :

Anggota :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4
- 5

Kel/Desa/RW/RT :

Kecamatan :

Kabupaten :

No	Kegiatan	Tujuan dan Manfaat	Hasil yang diharapkan	Metode/ Strategi Pelaksanaan	Waktu	Sasaran	Anggaran
1							
2							
3							
dst							

.....,.....

Menyetujui
Lurah/Kades/RW/RT

Mengetahui
DPL

Ketua Klp KKN

.....

.....

.....

PROGRAM KERJA INDIVIDU KKN

Nama Mahasiswa :
NIM :
Prodi :
Kel/Desa/RW/RT :
Kecamatan :
Kabupaten :

No	Kegiatan	Tujuan dan Manfaat	Hasil yang diharapkan	Metode/ Strategi Pelaksanaan	Waktu	Sasaran	Anggaran
1							
2							
3							
dst							

.....

Menyetujui
Lurah/Kades/RW/RT

Mengetahui
DPL

Mahasiswa

.....

.....

.....

PENILAIAN DPL KKN

Nama :
Mahasiswa :
NIM :
Prodi :
Lokasi KKN :

No	Kegiatan Pelaksanaan KKN	Nilai 1-100
1	Kedisiplinan dan kehadiran (10%)	
2	Kerja sama (10%)	
3	Tingkah Laku/Sikap (20%)	
4	Realisasi program kerja individu (15%)	
5	Realisasi program kerja kelompok (45%)	
Jumlah Keseluruhan		

.....
DPL
.....

PENILAIAN LURAH/KADES/RW/RT DPL KKN

Nama :
Mahasiswa :
NIM :
Prodi :
Lokasi KKN :

No	Kegiatan Pelaksanaan KKN	Nilai 1-100
1	Kedisiplinan dan kehadiran (10%)	
2	Kerja sama (10%)	
3	Tingkah Laku/Sikap (20%)	
4	Realisasi program kerja individu (15%)	
5	Realisasi program kerja kelompok (45%)	
Jumlah Keseluruhan		

.....

Lurah/kades/RW/RT

.....

